



Свердловская область

ГЛАВА ВОЛЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2017 года

№ 40

г. Волчанск

*О порядке предоставления субсидий
из бюджета Волчанского городского округа на развитие транспорта и
транспортно-логистического комплекса Волчанского городского округа в
2017 году*

В целях реализации мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие транспорта, дорожного хозяйства и информационных технологий до 2018 года» подпрограммы «Развитие транспорта и транспортно-логистического комплекса Волчанского городского округа», утвержденной постановлением главы Волчанского городского округа от 30.12.2013 года № 1037, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации,

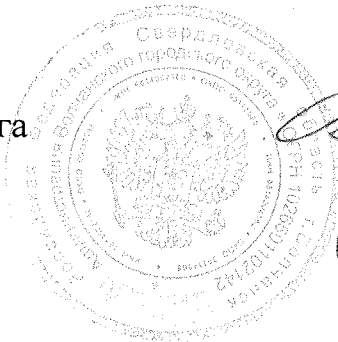
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Волчанского городского округа на развитие транспорта и транспортно-логистического комплекса Волчанского городского округа в 2017 году (прилагается).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Волчанского городского округа в сети Интернет (www.admvolchansk.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. директора МКУ «Управление городского хозяйства» Топчу Т.Н.

Глава городского округа



А.В. Вервейн

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
Волчанского городского округа
от 24.01.2017 года № 40

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
ИЗ БЮДЖЕТА ВОЛЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
НА РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТА И ТРАНСПОРТНО-ЛОГИСТИЧЕСКОГО
КОМПЛЕКСА ВОЛЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В 2017 ГОДУ**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета Волчанского городского округа на развитие транспорта и транспортно-логистического комплекса Волчанского городского округа в 2017 году (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2013 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Волчанской городской Думы от 23.12.2016 года № 90 «О бюджете Волчанского городского округа на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», муниципальной программой Волчанского городского округа «Развитие транспорта, дорожного хозяйства и информационных технологий Волчанского городского округа до 2018 года», утвержденной постановлением главы Волчанского городского округа от 30.12.2013 года № 1037.

2. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления субсидий из бюджета Волчанского городского округа (далее – местный бюджет) на развитие транспорта и транспортно-логистического комплекса Волчанского городского округа в 2017 году.

3. Целью субсидирования являются мероприятия, предусмотренные муниципальной программой Волчанского городского округа «Развитие транспорта, дорожного хозяйства и информационных технологий до 2018 года» подпрограммой «Развитие транспорта и транспортно-логистического комплекса Волчанского городского округа»:

- приобретение запасных частей к трамвайным вагонам;
- ремонт контактной сети и трамвайных путей.

4. Финансирование осуществляется по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0408 «Транспорт», целевым статьям: 3610215000 «Приобретение запасных частей к трамвайным вагонам»; 3610315000 «Ремонт контактной сети и трамвайных путей», виду расходов 814 «Иные субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» по подстатье классификации операций сектора государственного управления 242 «Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций».

5. Субсидии предоставляется с целью финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализации) товаров, выполнением работ, оказанием услуг с последующим подтверждением использования субсидии в соответствии с условиями и (или) целям их предоставления установленных настоящим Порядком. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе и не могут быть израсходованы на другие цели.

6. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация Волчанского городского округа, получателем бюджетных средств является муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства».

7. Право на получение субсидии имеет предприятие, осуществляющее содержание пассажирского электрического транспорта в Волчанском городском округе (далее – Получатель).

8. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных главным распорядителем бюджетных средств до муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства».

9. Условиями предоставления субсидий являются:

1) предприятие, осуществляющее содержание пассажирского электрического транспорта в Волчанском городском округе не находится в процедуре банкротства;

2) предприятие, осуществляющее содержание пассажирского электрического транспорта в Волчанском городском округе не находится в процессе реорганизации и ликвидации;

3) отсутствие у предприятия, осуществляющего содержание пассажирского электрического транспорта в Волчанском городском округе фактов нецелевого и неэффективного использования ранее предоставленных из бюджета города субсидий.

10. Для получения субсидий Получатель предоставляет в муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» заявление с приложением следующих документов:

1) заявку по форме Приложения № 1 к настоящему Порядку с приложением документов:

- копию учредительных документов;

- копию свидетельства о государственной регистрации;

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица (выписка из протокола, приказ о назначении);

2) бухгалтерский баланс со всеми приложениями к нему за предыдущий год и последний отчетный период;

3) утвержденные сметные расчеты, обоснование потребности в получении субсидии.

11. В течение пяти дней после получения документов указанных в пункте 10 настоящего Порядка муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» проводит проверку заявления на предмет оценки предоставленных сметных расчетов, соответствия документов,

подтверждающих расходы целям предоставления субсидий.

По результатам рассмотрения представленных документов может быть принято решение:

- 1) о предоставлении субсидий;
- 2) об отказе предоставления субсидий.

12. Основаниями отказа в предоставлении субсидий являются:

- 1) представлены не все документы, предусмотренные пунктом 10 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных документов целям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;
- 3) несоответствие условиям предоставления субсидий, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий, муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» направляет соответствующее письменное уведомление в адрес Получателя с обоснованием причин отказа.

14. При принятии решения о предоставлении субсидий муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» заключает с Получателем Соглашение о предоставлении субсидий на развитие городского пассажирского электрического транспорта по форме Приложения 2 к настоящему Порядку.

Указанное соглашение должно устанавливать цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

15. Перечисление субсидии осуществляется муниципальным казенным учреждением «Управление городского хозяйства» в установленном порядке на отдельный расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации в соответствии с графиком перечислений субсидий.

16. Не позднее 10 дней по окончании работ Получатель представляет в муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства»:

- документы, подтверждающие выполненные работы, произведенные расходы, на возмещение которых предоставлена субсидия;
- формы КС-2, КС-3;
- другие документы и сведения, подтверждающие использование субсидий на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящего порядка (по запросу муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства»).

17. Руководители Получателей субсидий несут ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий, в соответствии с действующим законодательством.

18. Администрация Волчанского городского округа, муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства», Финансовый отдел администрации Волчанского городского округа и Контрольно-счетный орган Волчанского городского округа осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий с согласия их получателей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий,

хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах).

19. При выявлении органами, осуществляющими проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями, нарушений условий, установленных для предоставления субсидий, а также факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидии, субсидии подлежат возврату в бюджет Волчанского городского округа в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения соответствующего требования.

При не возврате субсидии в указанный срок муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидии в бюджет Волчанского городского округа в судебном порядке.

20. Субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в бюджет Волчанского городского округа в срок до 01 февраля текущего финансового года.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий из
бюджета Волчанского городского
округа на развитие транспорта и
транспортно-логистического комплекса
Волчанского городского округа в 2017
году

ЗАЯВКА

_____ (полное наименование организации)

зарегистрированная

_____ (реквизиты свидетельства о государственной регистрации)

в лице _____

_____ (Ф.И.О. уполномоченного лица, действующего от имени и в интересах организации)

действующего на основании _____

_____ (документ, подтверждающий полномочия заявителя)

просит предоставить субсидию на _____ (наименование цели)

Прилагаемые документы:

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП.

Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ года

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий из
бюджета Волчанского городского
округа на развитие транспорта и
транспортно-логистического комплекса
Волчанского городского округа в 2017
году

СОГЛАШЕНИЕ № ____
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ
ИЗ БЮДЖЕТА ВОЛЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
НА РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТА И ТРАНСПОРТНО-ЛОГИСТИЧЕСКОГО
КОМПЛЕКСА ВОЛЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В 2017 ГОДУ

Волчанский городской округ

« » _____ 201 г

Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства», именуемое в дальнейшем МКУ «УГХ», в лице _____, действующего на основании Устава, и, _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании Устава, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь Порядком предоставления субсидий из бюджета Волчанского городского округа на развитие транспорта и транспортно-логистического комплекса Волчанского городского округа в 2017 году, утвержденным постановлением главы Волчанского городского округа от _____ 2017 года № __, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидий из бюджета Волчанского городского округа на мероприятия, предусмотренные муниципальной целевой программой «Развитие транспорта, дорожного хозяйства и информационных технологий до 2018 года» подпрограммой «Развитие транспорта и транспортно-логистического комплекса Волчанского городского округа»:

- приобретение запасных частей к трамвайным вагонам;
- ремонт контактной сети и трамвайных путей.

1.2. Общий объем субсидий, предоставляемых по настоящему соглашению составляет _____ () рублей, в том числе по мероприятиям:

- приобретение запасных частей к трамвайным вагонам _____ () рублей;
- ремонт контактной сети и трамвайных путей _____ () рублей.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. МКУ «УГХ» обязуется:

- предоставить субсидии путем перечисления на расчетный счет Исполнителя в сроки, установленные графиком перечислений субсидий (Приложение);

2.2. МКУ «УГХ» имеет право:

- осуществлять проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий с согласия их получателей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах);

- в случае выявления нарушений условий, установленных для предоставления субсидий, а также факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидий, предъявить требование на возврат бюджетных средств, использованных не по целевому назначению. При не возврате субсидий в указанный срок принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в бюджет Волчанского городского округа в судебном порядке.

2.3. Исполнитель обязан:

- дать согласие на осуществление администрацией Волчанского городского округа, муниципальным казенным учреждением «Управление городского хозяйства», Финансовым отделом администрации Волчанского городского округа и Контрольно-счетным органом Волчанского городского округа проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

- обеспечить целевое использование бюджетных средств, представленных в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения, в соответствии со сметными расчетами, обоснованием потребности;

- расходовать перечисленные ему МКУ «УГХ» денежные средства на основании принципа эффективности расходования денежных средств и вести отдельный учет полученных в рамках настоящего Соглашения средств;

- в случае нецелевого использования бюджетных средств обеспечить возврат субсидий в бюджет Волчанского городского округа в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения соответствующего требования;

- в случае нецелевого использования бюджетных средств обеспечить выполнение принятых обязательств за счет собственных средств;

- не позднее 10 дней по окончании работ, приобретения товаров и услуг представить в МКУ «УГХ» документы, подтверждающие выполненные работы, произведенные расходы, на возмещение которых предоставлена субсидия, формы КС-2, КС-3;

- по запросу МКУ «УГХ» предоставить другие документы и сведения, подтверждающие использование субсидий на цели, предусмотренные пунктом 1.1. настоящего Соглашения.

- обеспечить возврат в бюджет городского округа субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в срок до 01 февраля текущего финансового года».

3. Ответственность сторон

3.1. Исполнитель отвечает по своим обязательствам по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области.

3.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему Соглашению, Исполнитель обязан в течение 10 (десяти) дней в письменной форме сообщить об этом в МКУ «УГХ».

3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему Соглашению, нецелевого использования денежных средств Исполнителем, МКУ «УГХ» в вправе прекратить финансирование и требовать бесспорного возвращения перечисленных денежных средств в течение 10 (десяти) календарных дней.

4. Разрешение споров и изменение Соглашения

4.1. Все споры относительно настоящего соглашения разрешаются путем переговоров. В случае невозможности такого урегулирования разногласия подлежат рассмотрению в арбитражном суде в установленном законодательством порядке.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью и имеют силу только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

5.2. Отношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

МКУ «УГХ»

Муниципальное казенное учреждение
«Управление городского хозяйства»

Директор _____
_{мп}
« _____ » _____ 201__ года

Исполнитель

Директор _____
_{мп}
« _____ » _____ 201__ года

**ГРАФИК
ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
ИЗ БЮДЖЕТА ВОЛЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
НА РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТА И ТРАНСПОРТНО-ЛОГИСТИЧЕСКОГО
КОМПЛЕКСА ВОЛЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В 2017 ГОДУ**

Наименование мероприятия	Дата	Сумма, в рублях
приобретение запасных частей к трамвайным вагонам		
ремонт контактной сети и трамвайных путей		
ИТОГО		

МКУ «УГХ»
Муниципальное казенное учреждение
«Управление городского хозяйства»

Директор _____
мп

« _____ » _____ 201__ года

Исполнитель

Директор _____
мп

« _____ » _____ 201__ года