УТВЕРЖДЕН

постановлением главы Волчанского городского округа от 15.05.2019 года № 189

**Порядок**

**рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации Волчанского городского округа и ее должностных лиц**

1. Настоящий Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Волчанского городского округа и ее должностных лиц (далее – Порядок) устанавливает процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия)администрации Волчанского городского округа и ее должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.
2. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

* анализ вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов (далее - судебных решений) о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Волчанского городского округа (далее – администрация) и ее должностных лиц;
* выявление причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации и ее должностных лиц;
* последующая разработка и реализация системы мер, направленных на устранение и предупреждение указанных причин;
* контроль результативности принятых мер, последующей правоприменительной практики.

1. Учет судебных решений о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации и ее должностных лиц осуществляет организационный отдел администрации Волчанского городского округа (далее – организационный отдел администрации), ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также за рассмотрение вопросов правоприменительной практики.
2. Информация о вынесенных судебных решениях о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации и ее должностных лиц с приложениями копий судебных решений направляется структурными подразделениями администрации в организационный отдел администрации ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Руководители структурных подразделений администрации одновременно с информацией о вынесенных судебных решениях о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации и ее должностных лиц с приложениями копий судебных решений направляют в организационный отдел администрации служебную записку, содержащую их позицию относительно:

* причин принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) администрации и ее должностных лиц, признанных судом недействительными (незаконными);
* причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации и ее должностных лиц.

1. Сведения, предоставленные в организационный отдел администрации согласно [пункту 4](#P60) настоящего Порядка, обобщаются и представляются в виде таблицы председателю рабочей группы по вопросам правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) (далее - рабочая группа) в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
2. Председатель рабочей группы на основании материалов, полученных в соответствии с [пунктом 5](#P64) настоящего Порядка, по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации и ее должностных лиц назначает дату и место проведения заседания рабочей группы, рассматривает необходимость привлечения к деятельности рабочей группы работников структурных подразделений администрации и иных лиц.
3. Секретарь рабочей группы оповещает всех членов рабочей группы и иных работников структурных подразделений администрации (при необходимости) о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы.
4. Рассмотрение вопроса правоприменительной практики может быть отложено при необходимости получения дополнительных материалов.
5. В ходе рассмотрения вопроса правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации и ее должностных лиц определяются:

* причины принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) администрации и ее должностными лицами, признанных судом недействительными (незаконными);
* причины, послужившие основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации и ее должностных лиц.

1. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики рабочая группа принимает решение, в котором:

* устанавливается, что в рассматриваемой ситуации содержатся (не содержатся) признаки коррупционных фактов;
* даются рекомендации по разработке и принятию мер в целях устранения и предупреждения причин выявленных нарушений или устанавливается отсутствие необходимости разработки и принятия таких мер.

1. В протоколе заседания рабочей группы указываются:

* дата заседания, состав рабочей группы и иных приглашенных лиц;
* судебный акт, явившийся основанием для рассмотрения вопросов правоприменительной практики;
* фамилия, имя, отчество выступавших на заседании и краткое описание изложенных выступлений;
* результаты голосования;
* решение.

1. В случае установления рабочей группой признаков коррупционных фактов, послуживших основанием для принятия решения о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации и ее должностных лиц, Председателем рабочей группы выносится соответствующее представление на рассмотрение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Волчанского городского округа и урегулированию конфликта интересов в целях осуществления в администрации мер по предупреждению коррупции.

13. Протоколы заседаний рабочей группы администрации хранятся в организационном отделе администрации.

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы Волчанского городского округа от 15.05.2019 года № 189

**Состав**

**рабочей группы по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия)**

**Администрации Волчанского городского округа**

**и ее должностных лиц**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Вервейн  Александр Вячеславович | Глава Волчанского городского округа, председатель рабочей группы; |
| 2. | Бородулина  Инна Вениаминовна | Заместитель главы администрации Волчанского городского округа по социальным вопросам, заместитель председателя рабочей группы; |
| 3. | Ройд  Юлия Андреевна | Исполняющий обязанности начальника организационного отдела администрации Волчанского городского округа; |
| 4. | Бангерт  Ирина Рашитовна | Старший инспектор отдела субсидий и компенсаций администрации Волчанского городского округа, член рабочей группы; |
| 5. | Карелина  Тамара Борисовна | Специалист 1 категории отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Волчанского городского округа, член рабочей группы; |
| 6. | Клементьева  Юлия Павловна | Начальник отдела жилищно – коммунального хозяйства, строительства и архитектуры администрации Волчанского городского округа, член рабочей группы; |
| 7. | Лихачева  Светлана Николаевна | Старший инспектор архивного отдела администрации Волчанского городского округа, член рабочей группы; |
| 8. | Никкель  Евгения Александровна | Начальник отдела отчетности и учета администрации Волчанского городского округа, член рабочей группы; |
| 9. | Симонова  Татьяна Валерьевна | Начальник Финансового отдела администрации Волчанского городского округа, член рабочей группы; |
| 10 | Феттер  Елена Викторовна | Начальник экономического отдела администрации Волчанского городского округа, член рабочей группы. |