

## 

## Свердловская область

## ГЛАВА ВОЛЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

# постановление

­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­04.04.2019 г. № 132

г. Волчанск

***О внесении изменений в постановление главы Волчанского городского округа от 14.05.2018 года № 203 «О создании координационного совета по вопросам содействия занятости населения Волчанского городского округа»***

В целях организации управления охраны труда на территории Волчанского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в состав координационного совета по вопросам содействия занятости населения Волчанского городского округа, утвержденный постановлением главы Волчанского городского округа от 14.05.2018 года № 203, в новой редакции (прилагается).
2. Внести изменения в подпункт 2.2. раздела 2 положения о координационный совете по вопросам содействия занятости населения Волчанского городского округа, утвержденное постановлением главы Волчанского городского округа от 14.05.2018 года № 203, дополнив пунктом «д» следующего содержания:

«д) организация управления охраны труда на территории Волчанского городского округа.».

1. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Волчанского городского округа в сети Интернет http://volchansk-adm.ru/.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Волчанского городского округа по социальным вопросам Бородулину И.В.

Исполняющий обязанности

главы администрации И.В. Бородулина

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы Волчанского городского округа

от 04.04.2019 № 132

**СОСТАВ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА ПО ВОПРОСАМ СОДЕЙСТВИЯ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. **Бородулина И.В.,** заместитель главы администрации Волчанского городского округа по социальным вопросам, **председатель комиссии**;
2. **Будылина Т.О.,** директор государственного казенного учреждения службы занятости населения Свердловской области «Карпинский центр занятости», **заместитель председателя** (по согласованию);
3. **Анисимова Е.В.,** инспектор организационного отдела администрации Волчанского городского округа, **секретарь комиссии**;

**Члены совета:**

1. **Адельфинская О.В.,** начальник Муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования - Отдела образования Волчанского городского округа;
2. **Брусов В.М.,** директор Волчанского механического завода-филиала акционерного общества «Научно-производственная корпорация «Уралвагонзавод» имени Ф.Э. Дзержинского» (по согласованию);
3. **Булах Т.С.,** исполняющий обязанности директора муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Детско-юношеской спортивной школы;
4. **Бушуева Л.Н.,** директор муниципального унитарного предприятия «Волчанский автоэлектротранспорт»;
5. **Воскобойников В.П.,** директор общества с ограниченной ответственностью «Коммунальщик» (по согласованию);
6. **Гараева Р.Р. ,** директор муниципального автономного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр» Волчанского городского округа;
7. **Лаврова И.С.,** заместитель главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Свердловская областная клиническая психиатрическая больница» филиал «Северная психиатрическая больница» (по согласованию);
8. **Макарова М.В.,** главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Волчанская городская больница» (по согласованию);
9. **Недовесов С.В.,** директор общества с ограниченной ответственностью «Комплекс-Север» (по согласованию);
10. **Палецких М.В.,** главный редактор общественно-политической газеты «Волчанские вести»;
11. **Ройд Ю.А.,** исполняющий обязанности начальника организационного отдела администрации Волчанского городского округа;
12. **Романова И.С.,** начальник отдела – старший судебный пристав Карпинского районного отдела судебных приставов (по согласованию);
13. **Рысьева Н.М.,** начальник территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Волчанск (по согласованию);
14. **Горбунова С.М.,** исполняющий обязанности директора государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения» города Волчанска (по согласованию);
15. **Якупова О.В.,** начальник Карпинского межмуниципального филиала Федерального казенного учреждения уголовно-исполнительной инспекции Главного управления Федеральной службы исполнения наказания России по Свердловской области.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы Волчанского городского округа

от 14.05.2018 г. № 203

(в редакции постановления

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

**ПОЛОЖЕНИЕ О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ**

**ПО ВОПРОСАМ СОДЕЙСТВИЯ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. **Общие положения**
   1. Координационный совет содействия занятости населения (далее - Координационный совет) является постоянно действующим координирующим органом, образованным в соответствии со статьей 20 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-I (в редакции Федерального закона [от 07.03.2018 года № 56-ФЗ](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102010887&backlink=1&&nd=102088205)) "О занятости населения в Российской Федерации", постановлением главы Волчанского городского округа.
   2. Деятельность Координационного совета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
2. **Задачи и функции муниципального координационного совета**

2.1. Задачами координационного совета являются:

а) выработка согласованных решений, предложений и рекомендаций по осуществлению политики занятости населения в Волчанском городском округе, разработка оперативных мер поддержки занятости населения при осложнении ситуации на рынке труда в рамках социального партнерства;

б) координация деятельности органов местного самоуправления, органов службы занятости, профессиональных союзов, объединений работодателей и общественных организаций, представляющих интересы граждан, по разработке и реализации мер по оказанию содействия занятости населения Волчанского городского округа;

в) согласование интересов и действий партнеров на местном рынке труда в рамках реализации политики размещения в Волчанском городском округе производительных сил, обеспечения сбалансированности спроса и предложения рабочей силы;

г) подготовка предложений, направленных на обеспечение полной, свободно избранной и продуктивной занятости населения, в том числе за счет создания новых и сохранения действующих рабочих мест, совершенствования мер активной политики занятости населения.

2.2. Для выполнения указанных задач координационным советом осуществляются следующие функции:

а) предварительное рассмотрение разработанных проектов целевых программ по вопросам содействия занятости населения;

б) заслушивание должностных лиц органов местного самоуправления, службы занятости, работодателей, представителей профессиональных союзов, общественных организаций по проблемам занятости населения и реализации мероприятий активной политики занятости населения;

в) выработка согласованных действий по проблемам занятости населения, реализации специальных программ содействия трудоустройству, профессионального обучения, профессиональной ориентации и других мер социальной поддержки граждан;

г) подготовка предложений по совершенствованию законодательства Свердловской области в сфере содействия занятости населения;

д) организация управления охраны труда на территории Волчанского городского округа.

1. **Права координационного совета**

3.1. Координационный совет имеет право:

а) запрашивать от органов местного самоуправления, профессиональных союзов, объединений работодателей, а также от общественных организаций информацию, необходимые материалы и документы по вопросам занятости населения;

б) приглашать для участия в заседаниях координационного совета представителей общественных организаций, органов местного самоуправления, образовательных учреждений, а также специалистов. Ученых, журналистов, предпринимателей;

в) образовывать комиссии, рабочие группы для проведения экспертиз, выездных заседаний на территории Волчанского городского округа;

г) вносить в органы местного самоуправления предложения по вопросам занятости населения, а также другим вопросам, относящимся к компетенции координационного совета;

д) освещать деятельность координационного совета в средствах массовой информации.

1. **Организация и порядок работы координационного совета**

4.1 Состав координационного совета утверждается постановлением главы Волчанского городского округа.

4.2. Состав координационного совета формируется из представителей органов местного самоуправления, органов службы занятости населения, профессиональных союзов, объединений работодателей и общественных организаций, представляющих интересы граждан.

4.3. Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы координационного совета.

4.4. Заседания координационного совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.5. Заседание координационного совета правомочно, если в нем принимает участие не менее половины общего числа членов совета.

4.6. решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов совета путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.7. Решения координационного совета оформляются протоколом. Члены совета вправе письменно изложить особое мнение, которое отражается в протоколе заседания. По особо важным вопросам могут быть подготовлены проекты правовых актов органов местного самоуправления.

4.8. Протокол заседания оформляется в 10-ти дневный срок со дня заседания.

4.9. Информация о ходе выполнения принятых решений заслушивается на очередных заседаниях координационного совета.

4.10. Руководство деятельностью совета осуществляет председатель.

Председатель координационного совета:

а) утверждает план работы, назначает дату проведения заседания совета, при необходимости принимает решение о проведении внеочередного заседания;

б) подписывает протокол заседания координационного совета.

В случае отсутствия председателя муниципального координационного совета его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.11. В состав совета входит секретарь из числа работников службы занятости населения.

Секретарь координационного совета:

а) осуществляет подготовку и хранение документов совета;

б) организует подготовку и проведение заседаний совета;

в) оформляет и подписывает протокол заседания и представляет его на подпись председателю координационного совета.

.