

ВОЛЧАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ



Муниципальный ВЕСТНИК

№ 5 (238) от 3 февраля 2022 года

СОДЕРЖАНИЕ		
№ п/п	Наименование НПА	Реквизиты НПА
1	О внесении изменений в Устав Волчанского городского округа	Решение Волчанской городской Думы № 65 от 29.12.2021 г.
2	Об утверждении Порядка принятия решений о заключении концессионных соглашений на территории Волчанского городского округа	Постановление главы Волчанского городского округа от 27.01.2022 г. № 35
3	Заключение о результатах общественных обсуждений по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Волчанского городского округа	От 27.01.2022 г.

СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ВОЛЧАНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ

Пятнадцатое заседание

РЕШЕНИЕ № 65

г. Волчанск

от 29.12.2021 г.

О внесении изменений в Устав Волчанского городского округа

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 30.04.2021 года №116-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 11.06.2021 года №170 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом Волчанского городского округа,

ВОЛЧАНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Волчанского городского округа, принятый Решением Волчанской городской Думы от 09.06.2005г. №100, следующие изменения:

1.1. подпункт 9 пункта 1 статьи 31 изложить в следующей редакции:

«9) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение

функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

1.2. подпункт 25 пункта 1 статьи 31 изложить в следующей редакции:

«25) осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;»;

1.3. подпункт 30 пункта 1 статьи 31 изложить в следующей редакции:

«30) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;»;

1.4. Статью 34.1. изложить в следующей редакции:

«Статья.34.1. Контрольно-счетный орган городского округа

1. Контрольно-счетный орган городского округа является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

Контрольно-счетный орган городского округа образуется Думой городского округа и подотчетен ей.

Контрольно-счетный орган городского округа обладает правами юридического лица, организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно в соответствии с положением, утверждаемым Думой городского округа.

Деятельность Контрольно-счетного органа городского округа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Думы городского округа.

2. Правовое регулирование деятельности Контрольно-счетного органа городского округа основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется в соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о Контрольно-счетном органе городского округа, иными нормативными правовыми актами Думы городского округа.

В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетного органа городского округа осуществляется также законами Свердловской области.

3. Контрольно-счетный орган городского округа образуется в составе председателя и инспекторов. Председатель Контрольно-счетного органа городского округа замещает муниципальную должность.

4. Председатель Контрольно-счетного органа городского округа назначается на должность Думой городского округа на пять лет.

На должность председателя Контрольно-счетного органа городского округа назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава Свердловской области, законов Свердловской области и иных нормативных правовых актов Свердловской области, устава городского округа и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетного органа городского округа вносятся в Думу городского округа:

1) председателем Думы городского округа;

2) депутатами Думы городского округа – не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы городского округа;

- 3) Главой городского округа;
- 4) комиссией Думы городского округа.

Дума городского округа вправе обратиться в Счетную палату Свердловской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольно-счетного органа городского округа квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и настоящим пунктом.

Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольно-счетного органа городского округа устанавливается нормативным правовым актом Думы городского округа.

Решение о назначении на должность председателя Контрольно-счетного органа городского округа принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Думы городского округа.

5. В состав аппарата Контрольно-счетного органа городского округа входят инспекторы. Инспекторы Контрольно-счетного органа городского округа замещают должности муниципальной службы.

6. Структура Контрольно-счетного органа городского округа утверждается правовым актом Думы городского округа.

Штатная численность Контрольно-счетного органа городского округа определяется правовым актом Думы городского округа по представлению председателя Контрольно-счетного органа городского округа с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетного органа городского округа в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на содержание Контрольно-счетного органа городского округа.

7. Контрольно-счетный орган городского округа осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу городского округа и Главе городского округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития городского округа, предусмотренных документами стратегического планирования городского округа, в пределах компетенции Контрольно-счетного органа городского округа;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Свердловской области, уставом и нормативными правовыми актами Думы городского округа;

14) участие в разработке муниципальных программ в области профилактики терроризма, в мероприятиях по профилактике терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Свердловской области; участие в разработке предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

8. Контрольно-счетный орган городского округа учреждает ведомственные награды и знаки отличия, утверждает положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

9. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа городского округа осуществляется за счет средств бюджета городского округа и на основании бюджетной сметы.

Председателю Контрольно-счетного органа городского округа предоставляются меры по материальному и социальному обеспечению, установленные для лиц, замещающих должность депутата Думы городского округа.

Инспекторам Контрольно-счетного органа городского округа предоставляются меры по материальному и социальному обеспечению, предусмотренные для муниципальных служащих.»;

1.5. подпункт 2 пункта 1 статьи 44 признать утратившим силу.

2. Направить настоящее Решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области для государственной регистрации.

3. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене «Муниципальный Вестник» после государственной регистрации.

4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на комиссию по вопросам местного самоуправления.

**Глава Волчанского
городского округа**

А.В. Вервейн

**Председатель
Волчанской городской Думы
А.Ю. Пермяков**

Свердловская область

ГЛАВА ВОЛЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.01.2022 год

№ 35

г. Волчанск

Об утверждении Порядка принятия решений о заключении концессионных соглашений на территории Волчанского городского округа

В соответствии с пунктом 9 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Волчанского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о заключении концессионных соглашений на территории Волчанского городского округа (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном бюллетене «Муниципальный Вестник» и разместить на официальном сайте Волчанского городского округа <http://volchansk-adm.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

А.В. Вервейн

УТВЕРЖДЕН
Постановлением главы
Волчанского городского округа
от 27.01.2022 года № 35

**ПОРЯДОК
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ
О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ
НА ТЕРРИТОРИИ ВОЛЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок принятия решений о заключении концессионных соглашений на территории Волчанского городского округа (далее - Порядок) устанавливает процедуру принятия решений о заключении от имени Волчанского городского округа концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 9 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также механизм взаимодействия администрации Волчанского городского округа (ее структурных подразделений и органов местного самоуправления) и лиц, выступающих с инициативой заключения концессионных соглашений при рассмотрении предложений о заключении концессионных соглашений в отношении объектов, право собственности на которые принадлежит или будет принадлежать Волчанскому городскому округу.

2. Концедентом по концессионному соглашению выступает Волчанский городской округ, от имени которого выступает администрация Волчанского городского округа (далее - администрация).

3. Объектом концессионного соглашения является соответствующее статье 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» создаваемое и (или) реконструируемое имущество, право собственности на которое принадлежит или будет принадлежать Волчанскому городскому округу.

4. Решение о заключении концессионных соглашений принимается в форме постановления главы Волчанского городского округа.

**2. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ
НА СРОК, ПРЕВЫШАЮЩИЙ СРОК ДЕЙСТВИЯ УТВЕРЖДЕННЫХ ЛИМИТОВ
БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

5. Решение о заключении концессионного соглашения от имени Волчанского городского округа на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается в случае, когда срок создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения и срок окупаемости инвестиций, срок обязательств концессионера и (или) концедента по концессионному соглашению превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

6. Концессионные соглашения, концедентом по которым выступает Волчанский городской округ, могут быть заключены на срок, превышающий срок действия утвержденных получателю средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств, на основании решения администрации о заключении концессионного соглашения, принимаемом в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, в рамках муниципальных программ Волчанского городского округа на срок и в пределах средств, которые предусмотрены соответствующими мероприятиями указанных программ.

7. В случае если предполагаемый срок действия концессионного соглашения, заключаемого в рамках муниципальной программы Волчанского городского округа, превышает срок реализации указанной программы, такое концессионное соглашение может быть заключено на основании постановления главы Волчанского городского округа о заключении концессионного соглашения, принимаемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, проект которого согласован с финансовым отделом администрации Волчанского городского округа.

8. Годовой предельный объем средств, предусматриваемых на исполнение обязательств по концессионному соглашению за пределами срока действия муниципальной программы, не может превышать годовой объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий концессионеру в пределах последнего года реализации муниципальной программы.

9. Проект постановления главы Волчанского городского округа и пояснительная записка к нему подготавливаются структурным подразделением администрации либо органом местного самоуправления Волчанского городского округа по компетенции, соответствующей сфере использования объекта концессионного соглашения (далее - ответственный), и в обязательном порядке направляется на согласование:

1) в части соблюдения условий, указанных в пунктах 6 - 8 настоящего Порядка, в финансовый отдел администрации Волчанского городского округа;

2) в части соответствия основным документам стратегического планирования Волчанского городского округа, в экономический отдел администрации Волчанского городского округа.

Пояснительная записка должна содержать:

1) обоснование необходимости заключения договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, предусматривающих возникновение расходных обязательств местного бюджета на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств;

2) обоснование (расчет) распределения предполагаемого (предельного) размера средств местного бюджета для предоставления субсидий за пределами планового периода;

3) информацию о предполагаемых источниках финансового обеспечения предоставления субсидий в текущем финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода.

10. Финансовый отдел администрации Волчанского городского округа в срок, не превышающий 2 (два) рабочих дня с даты получения проекта постановления главы Волчанского городского округа согласовывает указанный проект при соблюдении условий, указанных в пунктах 6 - 8 настоящего Порядка.

11. Экономический отдел администрации Волчанского городского округа в срок, не превышающий 2 рабочих дня с даты получения проекта постановления главы Волчанского городского округа, согласовывает указанный проект в части соответствия основным направлениям инвестиционной политики Волчанского городского округа, Решению Думы Волчанского городского округа от 14.12.2018 года № 77 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Волчанского городского округа».

12. Проект постановления главы Волчанского городского округа, согласованный с финансовым и экономическим отделами администрации Волчанского городского округа, направляется для дальнейшего согласования и подписания.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЛИЦА, ВЫСТУПАЮЩЕГО С ИНИЦИАТИВОЙ ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ

13. Концессионные соглашения могут быть заключены по инициативе лица, отвечающего требованиям статей 5, 37 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (далее - инициатор заключения концессионного соглашения).

14. Инициатор заключения концессионного соглашения направляет в администрацию Волчанского городского округа предложение о заключении концессионного соглашения по форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2015 года № 300 «Об утверждении формы предложения о заключении концессионного соглашения с лицом, выступающим с инициативой заключения концессионного соглашения» (далее - предложение), с приложением проекта концессионного соглашения, включающего в себя существенные условия, предусмотренные статьей 10 Федерального закона «О концессионных соглашениях» и иные не противоречащие законодательству Российской Федерации условия.

15. Инициатор заключения концессионного соглашения вправе проводить с органами местного самоуправления Волчанского городского округа переговоры, связанные с подготовкой проекта концессионного соглашения, в том числе по предлагаемым финансовым показателям создания и (или) реконструкции и эксплуатации объекта до направления предложения о заключении концессионного соглашения.

16. По концессионному соглашению в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем (далее - объекты ЖКХ) инициатор заключения концессионного соглашения вправе запросить, а органы местного самоуправления Волчанского городского округа обязаны предоставить в течение 30 (тридцати) календарных дней документы и материалы, указанные в пунктах 1, 4 - 8, 10 - 14 части 1 статьи 46 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», а также сведения о составе имущества и обеспечить доступ для ознакомления инициатора заключения концессионного соглашения со схемой теплоснабжения, схемой водоснабжения и водоотведения.

17. Предложение рассматривается органами местного самоуправления в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления.

18. В целях рассмотрения предложения распоряжением главы Волчанского городского округа создается рабочая группа. При этом в составе рабочей группы в обязательном порядке принимают участие заместитель главы администрации по компетенции, соответствующей сфере использования объекта концессионного соглашения, председатель Комитета по управлению имуществом, начальник экономического отдела, начальник отдела ЖКХ, строительства и архитектуры, начальник отдела по компетенции, соответствующей сфере использования объекта концессионного соглашения, представитель юридического отдела. При необходимости в состав рабочей группы включаются представители муниципальных унитарных предприятий и учреждений по согласованию.

Все решения рабочей группы оформляются протоколом.

19. Не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты поступления предложения ответственный направляет его с приложениями для рассмотрения в структурные подразделения администрации и органы местного самоуправления: Комитет по управлению имуществом, экономический отдел, отдел ЖКХ, строительства и архитектуры администрации, юридический отдел.

Кроме того, если объектом концессионного соглашения являются объекты жилищно-коммунального хозяйства, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня поступления предложения направляет в Региональную энергетическую комиссию Свердловской области заявление с приложением предложения для согласования

содержащихся в предложении долгосрочных параметров регулирования деятельности концессионера (долгосрочных параметров регулирования цен (тарифов)), определенных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и метода регулирования тарифов, а также в этот же срок направляет Губернатору Свердловской области проект концессионного соглашения.

20. В течение 5 (пяти) календарных дней с момента поступления указанных документов структурные подразделения администрации Волчанского городского округа и органы местного самоуправления Волчанского городского округа по результатам рассмотрения направляют ответственному уведомление о целесообразности или нецелесообразности заключения концессионного соглашения либо о целесообразности заключения концессионного соглашения в случае изменения условий концессионного соглашения.

Отказ в заключении концессионного соглашения допускается в случаях, предусмотренных пунктом 4.6 статьи 37 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

21. После поступления информации, указанной в пункте 20 настоящего Порядка, ответственный не позднее 5 (пяти) календарных дней организует заседание рабочей группы, на котором принимается одно из следующих решений:

1) о возможности заключения концессионного соглашения в отношении конкретных объектов недвижимого имущества или недвижимого имущества и движимого имущества, технически связанных между собой и предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, на представленных в предложении условиях;

2) о возможности заключения концессионного соглашения в отношении конкретных объектов недвижимого имущества или недвижимого и движимого имущества, технически связанных между собой и предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, на иных условиях;

3) о невозможности заключения концессионного соглашения в отношении конкретных объектов недвижимого имущества или недвижимого и движимого имущества, технически связанных между собой и предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, с указанием основания отказа.

22. Ответственный в течение 3 (трех) календарных дней с даты принятия рабочей группой решения, указанного в пункте 21 настоящего Порядка, готовит проект постановления главы Волчанского городского округа о принятии решения, обеспечивает подписание и опубликование указанного постановления и направляет его заказным письмом с уведомлением о вручении инициатору заключения концессионного соглашения.

23. В случае принятия решения о возможности заключения концессионного соглашения на предложенных инициатором заключения концессионного соглашения условиях ответственный в течение 10 (десяти) календарных дней со дня принятия решения размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации - www.torgi.gov.ru (далее - сайт торгов), предложение в целях принятия заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения на условиях, определенных в предложении, в отношении объекта концессионного соглашения, предусмотренного в предложении, от иных лиц, отвечающих требованиям части 4.1 статьи 37 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

24. В случае принятия решения о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях, органы местного самоуправления проводят с инициатором заключения концессионного соглашения переговоры в форме совместных совещаний в целях обсуждения условий концессионного соглашения и их согласования по результатам переговоров.

Срок и порядок проведения переговоров определяется в решении о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях. Результаты переговоров оформляются протоколом (протоколами).

По результатам переговоров, о чем стороны подписывают протокол переговоров, инициатор заключения концессионного соглашения представляет в органы местного самоуправления Волчанского городского округа предложение и проект концессионного соглашения с внесенными изменениями.

Ответственный в течение 3 (трех) календарных дней с даты получения рассматривает представленные документы и принимает решение о согласовании проекта концессионного соглашения с внесенными изменениями либо несогласовании проекта концессионного соглашения.

При согласовании заключения концессионного соглашения проекта концессионного соглашения с внесенными изменениями ответственный размещает предложение с изменениями в течение 10 (десяти) календарных дней со дня его принятия на сайте торгов в целях принятия заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения с измененными условиями, в отношении объекта концессионного соглашения, определенного в предложении, от иных лиц, отвечающих требованиям части 4.1 статьи 37 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

В случаях представления инициатором заключения концессионного соглашения в органы местного самоуправления Волчанского городского округа проекта концессионного соглашения, не соответствующего протоколу переговоров, либо если стороны по итогам переговоров не достигли согласия по условиям

концессионного соглашения, органы местного самоуправления Волчанского городского округа принимают решение о невозможности заключения концессионного соглашения. Ответственный подготавливает проект постановления главы Волчанского городского округа о невозможности заключения концессионного соглашения с мотивированным обоснованием.

25. В случае принятия решения о невозможности заключения концессионного соглашения рассмотрение предложения прекращается и ответственный инициатору заключения концессионного соглашения направляет уведомление о прекращении рассмотрения предложения.

26. Если в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с момента размещения на сайте торгов предложения о заключении концессионного соглашения поступили заявки о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения в отношении объекта концессионного соглашения, предусмотренного в предложении о заключении концессионного соглашения, от иных лиц, отвечающих требованиям, предъявляемым Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», ответственный обязан разместить данную информацию на сайте торгов.

В этом случае заключение концессионного соглашения осуществляется на конкурсной основе в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

Ответственный разрабатывает проект постановления главы Волчанского городского округа в соответствии с положениями главы 3 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», по итогам проведения конкурса определяется концессионер, с которым заключается концессионное соглашение.

27. Если в течение 45 (сорока пяти) календарных дней со дня размещения на сайте торгов предложения от иных лиц, отвечающих требованиям Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», не поступило заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения на условиях, предусмотренных в предложении, с инициатором заключается концессионное соглашение (проекте концессионного соглашения с внесенными изменениями), без проведения конкурса.

В этом случае ответственный:

1) не позднее 3 (трех) календарных дней информирует инициатора заключения концессионного соглашения о заключении концессионного соглашения без проведения конкурса и необходимости представления информации об источниках финансирования деятельности по исполнению концессионного соглашения и подтверждения возможности их получения;

2) после получения указанной информации разрабатывает проект решения о заключении концессионного соглашения.

Решение о заключении концессионного соглашения принимается в течение 30 (тридцати) календарных дней после истечения срока, установленного в настоящем пункте, в форме постановления главы Волчанского городского округа;

3) в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия решения о заключении концессионного соглашения направляет концессионеру проект концессионного соглашения с установлением срока для подписания этого соглашения, который не может превышать один месяц. При отказе от подписания концессионером проекта концессионного соглашения в установленный срок концессионное соглашение считается незаключенным.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
ПО ПРОЕКТУ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И
ЗАСТРОЙКИ ВОЛЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Общие сведения о проекте, предоставленном на общественные обсуждения:

Наименование проекта:

«Внесение изменений в Правила землепользования и застройки Волчанского городского округа».

Общие сведения о проекте, проходившем общественные обсуждения:

Правовой акт о назначении общественный обсуждений – постановление главы Волчанского городского округа от 23.12.2021 года № 504;

территория разработки – г. Волчанск,

сроки разработки – декабрь 2021 года;

организация-заказчик – Администрация Волчанского городского округа (г. Волчанск, ул. Уральского Комсомола, д. 1, 8(34383)5-21-00; адрес электронной почты: volchansk@list.ru).

Срок проведения общественный обсуждений – 31 дней (с 8-00 часов 27.12.2021 года по 17-00 часов 26.01.2022 года).

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений – информационный бюллетень «Муниципальный Вестник» от 24.12.2021 года № 38(232).

Сведения о проведении экспозиции по материалам:

Период обсуждения и приема предложений, замечаний – с 8-00 часов 27.12.2021 года по 17-00 часов 26.01.2022 года;

Место экспозиции – здание администрации по адресу: 624940, Свердловская область, город Волчанск, улица Уральского Комсомола, дом 1.

Порядок и форма внесения предложений, замечаний по общественным обсуждениям проекта проводился:

В письменной форме:

- в администрации по адресу: 624940, Свердловская область, город Волчанск, улица Уральского Комсомола, дом 1;

- на официальном сайте Волчанского городского округа по адресу: <http://volchansk-adm.ru/>;

- по электронной почте: volchansk@list.ru.

Территория, в отношении которой проводятся общественные обсуждения – город Волчанск, поселок Вьюжный.

Подготовлены изменения в Карту градостроительного зонирования города Волчанска. Внесены уточнения в графическую часть, связанные с необходимостью приведения в соответствие сведений карты градостроительного зонирования сведениям Единого государственного реестра недвижимости из-за фактического пересечения границ территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (индекс Ж1) и объектов недвижимости, пересечения границ территориальной коммунально-складской зоны (индекс КС) и объектов недвижимости, а также в связи с необходимостью увеличения земельного участка под реконструкцию очистных сооружений в северной части города и расширением территориальной инженерной зоны (индекс И). Также изложена в новой редакции текстовая часть Правил землепользования и застройки Волчанского городского округа.

Предложения и замечания по итогам общественных обсуждений проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Волчанского городского округа применительно к городу Волчанску отсутствуют.

«Муниципальный Вестник» № 5 (238) от 3 февраля 2022 года

Протокол общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Волчанского городского округа от 27.01.2022 года № 1.

Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений: По проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Волчанского городского округа:

1. Принять проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки Волчанского городского округа.

2. Опубликовать результаты общественных обсуждений в средствах массовой информации.

Председатель общественных обсуждений
Глава Волчанского городского округа
А.В. Вервейн

27.01.2022 года

<p>Информационный бюллетень «Муниципальный Вестник» № 5 (238) от 03.02.2022 г. Учредители: Дума Волчанского городского округа и глава Волчанского городского округа Адрес учредителей: 624940, Свердловская область, г. Волчанск, ул. Уральского Комсомола, 1, тел. 8-34383-5-21-46, 5-21-00.</p>	<p>Издатель: администрация Волчанского городского округа Адрес издателя: 624940, Свердловская область, г. Волчанск, ул. Уральского Комсомола, 1, Тел 8-34383-5-21-00 Главный редактор Палецких М.В. Адрес редакции: 624940, Свердловская область, г. Волчанск, ул. Уральского Комсомола, 1, Тел 8-34383-5-21-44.</p>	<p>Типография ООО Творческая мастерская «Лидер». Юр. адрес: Свердловская область, г. Карпинск, ул. Фёдорова 1/7, тел.: 8 (950) 649-77-90. Тираж 30 экз. Дата и время выпуска в печать 03.02.2022 г. по графику 10.00, фактически 10.00. Дата и время выхода в свет 03.02.2022 г. в 14.00 Распространяется БЕСПЛАТНО.</p>
--	--	---