Приложение № 1

к приказу МОУО – Отдела образования

Волчанского городского округа

от 06.04.2020г. № 46-д

Порядок формирования и условия посещения дежурных групп в муниципальных дошкольных образовательных организациях

1. Общие положения.
   1. Порядок посещения воспитанниками муниципальных дошкольных образовательных организаций Волчанского городского округа (далее – Порядок), устанавливает общие требования к организации и функционированию дежурных групп наполняемостью не более 12 человек по заявлению родителей (законных представителей) (далее – дежурные группы).
   2. Дежурная группа формируется с целью обеспечения трудовой деятельности граждан, определенных в пунктах 4, 5, 6, 7, 8 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – граждан, указанных в пунктах 4, 5, 6, 7, 8 Указа), для детей, оба родителя (законных представителя) либо единственный родитель (законный представитель) которых относится к категориям граждан, указанным в пунктах 4, 5, 6, 7, 8 Указа.
2. Порядок посещения дежурной группы
   1. В дежурную группу принимаются дети (воспитанники муниципальных дошкольных образовательных организаций Волчанского городского округа) граждан, являющихся работниками организаций, перечисленных в пунктах4, 5, 6, 7, 8 Указа.
   2. Для направления ребенка в дежурную группу с 08.04.2020 до особого распоряжения родители (законные представители), являющиеся работниками организаций, перечисленных в 4, 5, 6, 7, 8 Указа, могут подать заявление в дежурную группу в произвольной форме и справки с места работы родителей (законных представителей) из организаций, перечисленных в пунктах 4, 5, 6, 7, 8 Указа, с указанием оснований для посещения ребенком дежурной группы и графика и режима работы родителей (законных представителей) ребенка (далее – справка с места работы), отправив на адрес электронной почты МОУО – Отдела образования Волчанского городского округа (mouo@yandex.ru) скан-копию заявления и скан-копии справок с места работы обоих родителей.
   3. В заявлении на имя начальника МОУО – Отдела образования Волчанского городского округа Адельфинской О.В.родителю (законному представителю) необходимо указать:

ФИО ребенка (полностью),

дату рождения ребенка,

ФИО родителей (законных представителей) (полностью),

домашний адрес,

номера телефонов каждого из родителей (рабочего, мобильного),

наименование муниципальной дошкольной образовательной организации, которою посещает ребенок,

дни посещения ребенком дежурной группы с 08.04.2020 до особого распоряжения,

согласие на обработку персональных данных.

* 1. Ответ о принятом решении направляется ответственным специалистом на электронную почту родителей (законных представителей).
  2. Ответственный специалистМОУО – Отдела образования Волчанского городского округа формирует списки детей для зачисления в дежурные группы муниципальных дошкольных образовательных организаций Волчанского городского округа.
  3. Список детей для зачисления в дежурные группы за подписью МОУО – Отдела образования Волчанского городского округа (после сверки с данными АИС «Образование») и скан-копии заявлений родителей (законных представителей) и справок с места работы направляются в муниципальные дошкольные образовательные организации Волчанского городского округа.
  4. Зачисление в дежурную группу оформляется приказом руководителя МДОО на основании оригиналов заявлений родителей (законных представителей) и справок с места работы родителей (законных представителей) из организаций, перечисленных в 4, 5, 6, 7, 8 Указа, с указанием оснований для посещения ребенком дежурной группы и графика работы родителей (законных представителей) ребенка.
  5. Организация работы дежурной группы предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной и антитеррористической безопасности.
  6. Дежурная группа,по возможности, формируется по разновозрастному принципу.
  7. Посещение дежурной группы организуется, в соответствии   
     с данными указанными в заявлениях родителей (законных представителей).
  8. Утренний прием воспитанников в дежурные группы осуществляется медицинским персоналом.
  9. МДОО, работники дежурной группы несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время посещения дежурной группы.
  10. Наполняемость дежурной группы не должна превышать 12 человек.
  11. Режим работы дежурной группы: пятидневная рабочая неделя   
      с 7.00 до 17.30 исключая выходные дни.