**ОТЧЕТ о выполнении**

**Плана работы по противодействию коррупции в Волчанском городском округе на 2016 -2017 годы**

**за 2016 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения | | | Отчет о выполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | 5 |
| **1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции** | | | | | | |
| 1.1. | Анализ нормативной правовой базы органов местного самоуправления Волчанского городского округа и подготовка иных нормативных правовых актов, необходимых для реализации законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа, органы местного самоуправления Волчанского городского округа | в течение трех месяцев со дня изменения федерального, областного законодательства | | | Утверждено 3 НПА |
| 1.2. | Принятие мер по устранению изложенных в актах прокурорского реагирования нарушений законодательства о муниципальной службе, а также коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа, органы местного самоуправления Волчанского городского округа | по мере издания актов | | | отсутствовали |
| **2. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления, проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления** | | | | | | |
| 2.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и подготовки проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Волчанского городского округа | Юридический отдел администрации Волчанского городского округа | по мере издания актов | | | Не проводилась, в связи с отсутствием специалистов юридического отдела |
| 2.2. | Ведение учета поступивших в юридический отдел администрации Волчанского городского округа заключений о результатах антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Волчанского городского округа, проведенной прокуратурой города Карпинска и Краснотурьинским отделом Управления Росреестра по Свердловской области (по прилагаемой [форме № 1](#Par757)) | Юридический отдел администрации Волчанского городского округа | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | | | Не проводился, в связи с отсутствием специалистов юридического отдела |
| 2.3. | Обобщение результатов независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Волчанского городского округа (по прилагаемой [форме № 2](#Par793)) | Органы местного самоуправления Волчанского городского округа | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | | | Было направлено 2 объявления независимым экспертам, ответы не поступили |
| **3. Совершенствование работы по антикоррупционным механизмам в системе кадровой работы** | | | | | | |
| 3.1. | Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности органов местного самоуправления Волчанского городского округа, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа, органы местного самоуправления Волчанского городского округа | ежегодно, до 01апреля | | | Сведения предоставлены в установленный срок |
| 3.2. | Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности муниципальной службы органов местного самоуправления Волчанского городского округа, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа, органы местного самоуправления Волчанского городского округа | ежегодно, до 30 апреля | | | Сведения предоставлены в установленный срок всеми муниципальными служащими |
| 3.3. | Организация представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями муниципальных учреждений Волчанского городского округа, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа, органы местного самоуправления Волчанского городского округа | ежегодно, до 30 апреля | | | Сведения предоставлены в установленный срок всеми руководителями муниципальных учреждений |
| 3.4. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы органов местного самоуправления городского округа Волчанского, и гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы органов местного самоуправления Волчанского городского округа | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа, органы местного самоуправления Волчанского городского округа | ежегодно, до 25 декабря | | | Предоставление не достоверных или неполных сведений не выявлено |
| 3.5. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений Волчанского городского округа и гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Волчанского городского округа | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа, органы местного самоуправления Волчанского городского округа | ежегодно, до 25 декабря | | | Предоставление не достоверных или неполных сведений не выявлено |
| 3.6. | Осуществление контроля соответствия расходов лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих в Волчанском городском округе, расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа, органы местного самоуправления Волчанского городского округа | ежегодно, до 25 декабря | | | Отсутствовали |
| 3.7. | Актуализация перечней должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа, органы местного самоуправления Волчанского городского округа | один раз в полугодие ежегодно: до 01 июля; до 01 декабря | | | Утвержден новый Перечень должностей в декабре 2016 года |
| 3.8. | Проведение мониторинга деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов в органах местного самоуправления Волчанского городского округа | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа, органы местного самоуправления Волчанского городского округа | ежеквартально, до 01 числа месяца, следующего за отчетным периодом | | | Проведен |
| **4. Повышение качества профессиональной подготовки специалистов в сфере организации противодействия коррупции** | | | | | |  |
| 4.1. | Определение потребностей и организация повышения квалификации муниципальных служащих Волчанского городского округа, занимающихся размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа, органы местного самоуправления Волчанского городского округа | | | по мере необходимости | На 2017 год запланировано обучение 4 муниципальных служащих |
| **5. Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования** | | | | | | |
| 5.1. | Проведение проверок использования муниципального имущества Волчанского городского округа | Комитет по управлению имуществом Волчанского городского округа | | | ежеквартально, до 5 числа, следующего за отчетным периодом | В соответствии с планом работы |
| 5.3. | Проведение проверок соблюдения порядка проведения конкурсов, аукционов, сдаваемого в аренду муниципального имущества | Комитет по управлению имуществом Волчанского городского округа | | | ежеквартально, до 5 числа, следующего за отчетным периодом | В соответствии с планом работы |
| 5.4. | Проведение анализа поступивших в Комитет по управлению имуществом Волчанского городского округа жалоб и обращений граждан и организаций о фактах совершения коррупционных правонарушений с целью их обобщения по существу поставленных вопросов | Комитет по управлению имуществом Волчанского городского округа | | | по мере поступления жалоб | Не поступали |
| 5.5. | Проведение анализа причин отказов в выдаче разрешений на строительство и разрешений на ввод объектов в эксплуатацию | Отдел ЖКХ, строительства и архитектуры администрации Волчанского городского округа | | | ежеквартально, до 5 числа, следующего за отчетным периодом | Нарушений не выявено |
| **6. Противодействие коррупции в бюджетной сфере** | | | | | | |
| 6.1. | Проведение контроля соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | Финансовый отдел администрации Волчанского городского округа | | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Работа запланирована на 2017 год |
| 6.2. | Осуществление финансового контроля за эффективным и целевым расходованием бюджетных средств | Контрольно-счетный орган Волчанского городского округа (по согласованию) | | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Работа запланирована на 2017 год |
| 6.3. | Направление в прокуратуру города Карпинска информации о результатах контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере | Финансовый отдел администрации Волчанского городского округа, Контрольно-счетный орган Волчанского городского округа (по согласованию) | | | по мере подготовки материалов | Работа запланирована на 2017 год |
| **7. Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд** | | | | | | |
| 7.1 | Реализация мероприятий по совершенствованию механизмов осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Волчанского городского округа | Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства», органы местного самоуправления Волчанского городского округа | | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Выполнено |
| **8. Внедрение в деятельность органов местного самоуправления инновационных технологий, повышающих объективность и обеспечивающих прозрачность при принятии нормативных правовых актов и управленческих решений, а также обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие данных органов  и их взаимодействие с гражданами и организациями в рамках оказания муниципальных услуг** | | | | | | |
| 8.1. | Размещение на официальном сайте Волчанского городского округа в сети Интернет проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Волчанского городского округа для обеспечения возможности их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | по мере разработки проектов нормативных правовых актов | Проведена ОРВ на 11 НПА |
| 8.2 | Реализация мероприятий [муниципальной](consultantplus://offline/ref=7AC060688407B959277C8B5570E4DEDF9D3E241C7D52E40CE261C89AF1D0B8D6BD1310143F9F5E6573C8E975CALEK) программы «Развитие транспорта, дорожного хозяйства и информационных технологий Волчанского городского округа до 2018 года» подпрограммы 3 «Информационное общество  Волчанского городского округа» в части защиты информации | Администрация Волчанского городского округа | | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Создан новый официальный сайт Волчанского городского округа |
| **9. Устранение необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности, повышение доступности  и качества предоставления муниципальных услуг** | | | | | | |
| 9.1. | Совершенствование контрольной деятельности по наиболее значимым и массово-востребованным сферам общественных отношений. Подготовка сводного доклада о результатах муниципального контроля в Волчанском городском округе | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | ежегодно, до 15 марта | Комитетом по управлению имуществом проведена 1 проверка в рамках муниципального контроля |
| 9.2. | Анализ результатов мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в Волчанском городском округе, подготовка предложений по повышению качества их предоставления | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | один раз в полугодие: до 10 января; до 10 июля | Отчет направляется в Министерство экономики СО |
| 9.3 | Проведение оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов в Волчанском городском округе с целью выявления в них положений, приводящих к избыточным административным и другим ограничениям в деятельности предпринимателей, а также к необоснованным расходам как для бизнеса, так и для бюджетной системы Волчанского городского округа | Экономический отдел администрации Волчанского городского округа | | | один раз в полугодие:  до 10 января; до 10 июля | Проведена ОРВ на 11 НПА |
| **10. Повышение результативности и эффективности работы с обращениями граждан  и организаций по фактам коррупции** | | | | | |  |
| 10.1. | Мониторинг обращений граждан и организаций о фактах коррупции в органы местного самоуправления Волчанского городского округа | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа, органы местного самоуправления Волчанского городского округа | | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Не поступали |
| 10.2. | Анализ результатов рассмотрения обращений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях, переданных на рассмотрение в органы внутренних дел и органы прокуратуры | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Не поступали |
| 10.3. | Совершенствование работы «телефона доверия» | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Информирование население |
| **11. Обеспечение открытости деятельности органов местного самоуправления Волчанского городского округа, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления Волчанского городского округа в сфере противодействия коррупции** | | | | | |  |
| 11.1. | Информирование граждан о работе комиссии по противодействию коррупции в Волчанского городском округе | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | по мере проведения заседаний | Информация размещается на официальном сайте ВГО |
| 11.2. | Информирование граждан о работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | по мере проведения заседаний | Информация размещается на официальном сайте ВГО |
| 11.3. | Размещение на официальном сайте Волчанского городского округа основных результатов социологического исследования состояния коррупции в Волчанском городском округе | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | ежегодно, до 25 декабря | Информация размещается на официальном сайте ВГО |
| 11.4. | Размещение на официальном сайте Волчанского городского округа основных результатов мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Волчанском городском округе | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Не проводился |
| 11.5. | Размещение на официальном сайте Волчанского городского округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности Волчанского городского округа, и муниципальными служащими Волчанского городского округа, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа, органы местного самоуправления Волчанского городского округа | | | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи | Информация размещается на официальном сайте ВГО |
| 11.6. | Размещение в средствах массовой информации публикаций по вопросам противодействия коррупции | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Работа запланирована на 2017 год |
| **12. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению,**  **правовое просвещение населения в сфере противодействия коррупции** | | | | | |  |
| 12.1. | Издание полиграфической продукции (буклетов, плакатов, календарей антикоррупционной направленности, брошюр-памяток) с практическими рекомендациями для граждан по противодействию коррупции | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | ежегодно, до 25 декабря | Распространено 300 буклетов, плакатов |
| 12.2. | Издание в рамках [муниципальной](consultantplus://offline/ref=7AC060688407B959277C8B5570E4DEDF9D3E241C7D52E401E962C89AF1D0B8D6BD1310143F9F5E6573C9EE7DCALEK) программы «Противодействие коррупции в Волчанском городском округе до 2020 года», плакатов следующего содержания:  дача взятки должностному лицу наказывается лишением свободы; предложение должностному лицу денег или имущества, а также выгод или услуг имущественного характера могут быть истолкованы как покушение на дачу взятки; служащему, работнику запрещается принимать подарки в связи с исполнением служебных (трудовых) обязанностей вне зависимости от стоимости подарка | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | ежегодно, до 25 декабря | Выполнено |
| 12.3 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | ежегодно, до 09 декабря | Проведены классные часы в школах, информация рассмотрена на аппаратном совещании 04.12.2016 |
| 12.4. | Осуществление правового антикоррупционного воспитания в рамках обучающих программ школьного и дополнительного образования | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | ежегодно, до 25 декабря | Проведены классные часы в школах, состоялся конкурс рисунков |
| 12.5 | Размещение на информационных стендах контактных данных лиц, ответственных за организацию в соответствующем органе (учреждении) работы по противодействию коррупции, и номеров «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа, органы местного самоуправления Волчанского городского округа | | | ежегодно, до 25 декабря | Информация размещена |
| 12.6. | Организация разъяснительной работы среди граждан о регламентации порядка предоставления государственных услуг и функций | органы местного самоуправления Волчанского городского округа | | | ежегодно, до 25 декабря | Выполнено |
| 12.7. | Организация проведения органами местного самоуправления Волчанского городского округа приема (консультирования) граждан о законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | ежегодно, до 25 декабря | Выполнено |
| 12.8. | Информирование населения Волчанского городского округа по вопросам жилищно-коммунального хозяйства | Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» | | | ежегодно, до 30 декабря | Выполнено |
| 12.9. | Проведение разъяснительной работы с населением Волчанского городского округа по вопросам миграции | Отделение Управления Федеральной миграционной службы России по Свердловской области в городе Карпинск (по согласованию) | | | ежегодно, до 30 декабря | Выполнено |
| 12.10. | Проведение семинаров по основным направлениям антикоррупционной деятельности с муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Волчанском городском округе, руководителями муниципальных учреждений Волчанского городского округа | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Проведено 4 семинара (круглых стола) |
| 12.11 | Проведение мероприятий Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Краснотурьинский» по выявлению, пресечению и расследованию преступлений коррупционной направленности | Межмуниципальный отдел МВД России «Краснотурьинский» (по согласованию) | | | ежегодно, до 30 декабря | В соответствии с планом работы |
| **13. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции** | | | | | | |
| 13.1. | Привлечение институтов гражданского общества к обеспечению контроля за выполнением планов мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Волчанского городского округа, муниципальных учреждениях Волчанского городского округа | Органы местного самоуправления Волчанского городского округа | | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Представители общественности включены в состав 73% комиссий |
| 13.2. | Проведение круглых столов, семинаров, совещаний с участием общественных объединений Волчанского городского округа по вопросам противодействия коррупции | Органы местного самоуправления Волчанского городского округа | | | ежегодно, до 30 декабря | Выполнено |
| 13.3. | Развитие института общественных наблюдателей за процедурой проведения единого государственного экзамена | Отдел образования Волчанского городского округа | | | ежегодно, до 30 декабря | Выполнено |
| 13.4. | Проведение встреч, круглых столов, конференций с участием представителей организаций, работающих в жилищной и коммунальной сферах, по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и организации общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства | Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» | | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Выполнено |
| **14. Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции в Волчанском городском округе**  **(антикоррупционный мониторинг)** | | | | | | |
| 14.1. | Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции в Волчанском городском округе (региональный антикоррупционный мониторинг), анализ результатов мониторинга, подготовка информационно-аналитической справки | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Выполнено |
| 14.2. | Обобщение результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления Волчанского городского округа и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Волчанского городского округа | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Не выполнено, отсутствовала антикоррупционная экспертиза |
| 14.3. | Мониторинг реализации антикоррупционных мер в Волчанском городском округе (федеральный антикоррупционный мониторинг), анализ результатов мониторинга, подготовка информационно-аналитической справки | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Не выполнено |
| 14.4. | Рассмотрение не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципальных образований, и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа, органы местного самоуправления Волчанского городского округа | | | ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Рассматривается на заседаниях комиссии |
| **15. Организационное обеспечение деятельности по противодействию коррупции** | | | | | | |
| 15.1. | Обеспечение заседаний комиссии по противодействию коррупции в Волчанском городском округе | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | по отдельному плану | Выполнено |
| 15.2. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Волчанского городского округа и урегулированию конфликта интересов | Организационный отдел администрации Волчанского городского округа | | | по мере поступления оснований для заседаний | Выполнено |
| **16. Выполнение национального плана противодействия коррупции** | | | | | | |
| 16.1 | Разработка с участием общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими органов местного самоуправления Волчанского городского округа, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Администрация Волчанского городского округа | | до 01 октября 2016 года | | Организации отсутствуют |
| 16.2 | Обеспечение контроля применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Администрация Волчанского городского округа | | ежегодно, до 01 октября | | Случаи отсутствовали |
| 16.3 | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Администрация Волчанского городского округа | | ежегодно, за I квартал отчётного года – до 10 апреля отчётного года; за II квартал отчётного года – до 10 июля отчётного года; за III квартал отчётного года – до 10 октября отчётного года; за отчётный год – до 10 января года, следующего за отчётным | | Случаи отсутствовали |
| 16.4 | Формирование у муниципальных служащих органов местного самоуправления Волчанского городского округа, отрицательного отношения к коррупции | Администрация Волчанского городского округа | | ежегодно, до 01 октября | | Семинары, круглые столы |
| 16.5 | Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в  Волчанском городском округе | Администрация Волчанского городского округа | | ежегодно, до 01 октября | | Семинары, круглые столы |
| 16.6 | Проведение социологических исследований для оценки уровня коррупции в Волчанском городском округе, и по результатам этих исследований принятие необходимых мер по  совершенствованию работы по противодействию коррупции | Администрация Волчанского городского округа | | ежегодно, до 01 октября | | Выполнено |
| 16.7 | Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе в органах местного самоуправления Волчанского городского округа | Администрация Волчанского городского округа | | ежегодно, до 01 октября | | Семинары, круглые столы |
| 16.8 | Обучение муниципальных служащих органов местного самоуправления Волчанского городского округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по согласованным с Администрацией Президента Российской Федерации программам дополнительного профессионального образования, включающим раздел о функциях по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Органы местного самоуправления Волчанского городского округа | | до 01 октября 2017 года | | Обучен ведущий специалист организационного отдела администрации ВГО в октябре 2017 года |
| 16.9 | Повышение эффективности деятельности подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений органов местного самоуправления Волчанского городского округа, а также комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Волчанском городском округе | Органы местного самоуправления Волчанского городского округа | | ежегодно, до 01 октября | | Обучен ведущий специалист организационного отдела администрации ВГО в октябре 2017 года |
| 16.10 | Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими и лицами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Волчанского городского округа, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, с применением к лицам, нарушившим эти требования, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и с преданием гласности каждого случая несоблюдения указанных требований, обеспечив ежегодное обсуждение вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Волчанском городском округе | Органы местного самоуправления Волчанского городского округа | | ежегодно, до 01 октября | | Не выявлено |
| 16.11 | Обеспечение контроля за работой по предупреждению коррупции в муниципальных организациях (учреждений и предприятий) Волчанского городского округа | Органы местного самоуправления Волчанского городского округа | | ежегодно, до 01 октября | | Информация заслушивается на заседаниях комиссии |