

Свердловская область

**ГЛАВА ВОЛЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

постановление

24.09.2015 год № 691

г. Волчанск

***О внесении изменений в Порядок формирования и реализации муниципальных программ Волчанского городского округа***

Руководствуясь изменениями, внесенными в Порядок формирования и реализации государственных программ Свердловской области, утвержденный Постановлением Правительства Свердловской области от 17.09.2014 года № 790-ПП «Об утверждении Порядка формирования и реализации государственных программ Свердловской области»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Порядок формирования и реализации муниципальных программ Волчанского городского округа, утвержденный постановлением главы Волчанского городского округа от 20.11.2013 года № 921 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Волчанского городского округа» (с изменениями от 07.04.2015 года № 224) следующие изменения:
	1. подпункт 4.1 пункта 4 главы 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«основные параметры потребности в кадрах для соответствующей сферы социально-экономического развития Волчанского городского округа»;

* 1. подпункт 4.2 пункта 4 главы 2 после первого абзаца дополнить абзацами следующего содержания:

«Цель должна обладать следующими свойствами:

специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации муниципальной программы);

конкретность (не используются размытые (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование);

измеримость (достижение цели можно проверить);

достижимость (цель должна быть достижима за период реализации муниципальной программы);

релевантность (соответствие формулировки цели ожидаемым конечным результатам реализации муниципальной программы)»;

1.4. подпункт 4.2 пункта 4 главы 2 после второго абзаца дополнить абзацами следующего содержания:

«Целевые показатели должны соответствовать следующим требованиям:

адекватность (показатель должен характеризовать прогресс в достижении цели или решении задачи и охватывать все существенные аспекты достижения цели или решения задачи муниципальной программы, при этом из формулировки показателя и обосновывающих материалов должна быть очевидна желаемая тенденция изменения значений показателя, отражающая достижение соответствующей цели (решение задачи));

точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации муниципальной программы);

объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел);

однозначность (определение показателя должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики);

экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами, применяемые показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);

достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга);

своевременность и регулярность (для использования в целях мониторинга отчетные данные должны предоставляться не реже 1 раза в год).»;

1.5. в абзаце третьем подпункта 4.2 пункта 4 главы 2 слова «в абсолютных и относительных величинах» заменить словами «в абсолютных и/или относительных величинах»;

1.6. подпункт 4.2 пункта 4 главы 2 дополнить абзацами следующего содержания:

«В перечень целевых показателей подлежат включению целевые показатели, предусмотренные соглашениями о предоставлении субсидий из областного бюджета бюджету Волчанского городского округа.

Для каждого целевого показателя должен быть указан источник значений целевых показателей;»;

1.7. пункт 4 главы 2 дополнить подпунктом 4.6 следующего содержания:

«Муниципальная программа может быть дополнена иными приложениями при наличии требований, установленных государственными программами Свердловской области и иными документами органов исполнительной власти Свердловской области;";

1.8. наименование главы 3 изложить в следующей редакции:

«Формирование, утверждение и внесение изменений в муниципальные программы»;

1.9. пункт 2 главы 3 начать абзацами следующего содержания:

«Проект муниципальной программы подлежит общественному обсуждению. Ответственный исполнитель муниципальной программы размещает в сети Интернет на официальном сайте Волчанского городского округа проект муниципальной программы, информацию о порядке направления замечаний и предложений к проекту муниципальной программы.

Период проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы должен составлять не менее 7 календарных дней и не превышать 30 календарных дней.

По завершении общественного обсуждения проект муниципальной программы оформляется в виде проекта постановления главы Волчанского городского округа об утверждении муниципальной программы, к которому прикладывается информация о результатах проведенного общественного обсуждения проекта муниципальной программы (Приложение № 8).

Ответственный исполнитель в случае, если в проекте муниципальной программы затрагиваются вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности проводит публичные консультации в соответствии с постановлением главы Волчанского городского округа от 16.09.2015 года № 671 «О внедрении системы оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов в Волчанском городском округе».";

1.10. абзац первый пункта 2 главы 3 признать утратившим силу;

1.11. абзац четвертый пункта 2 главы 3 дополнить словами «каждым из указанных отделов»;

1.12. абзац второй и третий пункта 3 главы 3 изложить в следующей редакции:

«Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению постановлением главы Волчанского городского округа в срок не позднее 01 ноября текущего финансового года. В список рассылки постановлений главы Волчанского городского округа об утверждении муниципальной программы и (или) внесении изменений в муниципальную программу в обязательном порядке включаются экономический и финансовый отделы администрации Волчанского городского округа.

После принятия Решения Волчанской городской Думы о бюджете Волчанского городского округа на соответствующий год и плановый период ответственный исполнитель обеспечивает приведение муниципальной программы в соответствие с Решением Волчанской городской Думы о бюджете Волчанского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период не позднее трех месяцев со дня вступления в силу указанного закона, при внесении в него изменений - не позднее двух месяцев со дня вступления в силу изменений.»;

1.13 пункт 5 главы 3 изложить в следующей редакции:

«5. Проект изменений в муниципальную программу проходит последовательное согласование в финансовом и экономическом отделах администрации Волчанского городского округа.

Проект изменений в муниципальную программу представляется в финансовый отдела администрации Волчанского городского округа на согласование в части обоснованности финансового обеспечения муниципальной программы за счет средств местного бюджета и в экономический отдел администрации Волчанского городского округа для согласования в части:

1) соответствия целей, задач и показателей муниципальной программы стратегическим документам, указанным в 2 настоящего Порядка;

2) соответствия муниципальной программы требованиям настоящего Порядка к форме и содержанию муниципальной программы.

В процессе согласования финансовый и экономический отделы администрации Волчанского городского округа вправе запрашивать у ответственного исполнителя муниципальной программы дополнительные обоснования (расшифровки) необходимых финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы, а также оценки степени влияния выделения дополнительных объемов финансирования на показатели муниципальной программы (подпрограмм), в том числе на сроки и ожидаемые мероприятия муниципальной программы (подпрограмм).

Срок согласования финансовым и экономическим отделами администрации Волчанского городского округа проекта изменений в муниципальную программу не должен превышать 5 календарных дней каждым из указанных отделов.

При отсутствии замечаний по проекту изменений в муниципальную программу ответственный исполнитель представляет в финансовый и экономический отделы администрации Волчанского городского округа проект постановления главы Волчанского городского округа о внесении изменений в муниципальную программу.»;

1.14. главу 3 дополнить пунктами 6,7 и 8 следующего содержания:

«6. При внесении изменений в муниципальную программу ответственный исполнитель:

1) формирует к проекту постановления главы Волчанского городского округа о внесении изменений в муниципальную программу (далее - проект постановления) информацию о вносимых изменениях в муниципальную программу в части мероприятий, объемов финансирования и значений целевых показателей муниципальной программы (далее - информация о вносимых изменениях) по форме (Приложение № 8-1) к настоящему Порядку;

2) в пояснительной записке к проекту постановления приводит обоснования изменений плановых значений целевых показателей и объемов финансирования муниципальной программы и прилагает информацию о влиянии изменения объемов финансирования на достижение запланированных значений целевых показателей по форме (Приложение № 8-1) к настоящему Порядку.

7. Проект постановления направляется в Контрольно-счетный орган Волчанского городского округа для проведения экспертизы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

8. Проект муниципальной программы или проект изменения в муниципальную программу, после согласования администрацией Волчанского городского округа, направляется в Думу Волчанского городского округа в соответствии с Порядком, утвержденным Решением Волчанской городской Думы от 21.04.2015 года № 36 «Об утверждении Порядка рассмотрения Думой Волчанского городского округа муниципальных программ Волчанского городского округа и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Волчанского городского округа.»;

1.15. пункт 1 главы 5 дополнить абзацами следующего содержания:

« При внесении изменений в муниципальные программы ответственные исполнители направляют в экономический отдела администрации Волчанского городского округа актуализированную поквартальную разбивку значений целевых показателей в течение 4 календарных дней после утверждения главой Волчанского городского округа изменений в муниципальную программу.

В целях обеспечения эффективного мониторинга и контроля реализации муниципальной программы ответственным исполнителем может разрабатываться детальный план-график реализации муниципальной программы на очередной финансовый год или на очередной финансовый год и плановый период (Приложение № 3-1).»;

1.16. после первого абзаца пункта 2 главы 5 дополнить абзац следующего содержания:

Отчетным периодом муниципальной программы являются:

отчетный год - с 01 января по 31 декабря отчетного года включительно.»;

1.17. пункт 3 главы 5 изложить в следующей редакции:

«3. Ответственные исполнители ежегодно в срок до 01 марта после окончания отчетного периода направляют в экономический отдел администрации Волчанского городского округа отчет о реализации муниципальной программы (Приложение № 6).

Отчет, до направления в экономический отдел администрации Волчанского городского округа подлежит согласованию в финансовом отделе администрации Волчанского городского округа, в части полноты и правильности отражения в нем расходов местного бюджета.

К отчету, направляемому в финансовый и экономические отделы администрации Волчанского городского округа, прилагается пояснительная записка, которая содержит:

1) информацию о выполнении мероприятий муниципальной программы, запланированных к реализации в отчетном периоде. В отчете указывается количество выполненных и невыполненных мероприятий, причины невыполнения мероприятий;

2) сведения о достижении целевых показателей муниципальной программы, запланированных к реализации в отчетном периоде. В отчете указывается обоснование причин отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты;

3) информацию о финансировании мероприятий муниципальной программы за счет всех источников;

4) предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы.

В случае если после направления ежегодной отчетности в экономический отдел администрации Волчанского городского округа появляются более актуальные данные о достижении значений целевых показателей муниципальной программы, в том числе данные государственного статистического наблюдения, а также информация о фактическом исполнении мероприятий муниципальной программы, ответственные исполнители направляют актуализированные отчетные данные в экономический отдел администрации Волчанского городского округа.»;

1.18. дополнить приложением № 3-1 (прилагается);

1.19. дополнить приложением № 8 (прилагается);

1.20. дополнить приложением № 8-1 (прилагается);

1. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте Волчанского городского округа в сети Интернет.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Волчанского городского округа Вервейна А.В.

Глава городского округа А.В. Вервейн

Приложение № 3-1

к Порядку формирования и реализации муниципальных программ Волчанского городского округа

ДЕТАЛЬНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК

РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ВОЛЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

«НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, мероприятия | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Срок начала реализации | Срок окончания реализации | Ожидаемый результат реализации мероприятия | Объем ресурсного обеспечения [<\*>](#Par79), тыс. рублей |
| очередной год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Всего по муниципальной программе |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Подпрограмма 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Мероприятие 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Мероприятие 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Мероприятие 3 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |

<\*> Объем ресурсного обеспечения за счет всех источников финансирования.

Приложение № 8

к Порядку формирования и реализации муниципальных программ Волчанского городского округа

ИНФОРМАЦИЯ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕННОГО В ПЕРИОД С \_\_\_\_\_\_\_\_ ПО \_\_\_\_\_\_\_\_

ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«наименование муниципальной программы»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Отправитель замечаний/ предложений  | Содержание замечаний/ предложений  | Информация о принятии/отклонении замечаний/ предложений  | Причины отклонения замечаний/ предложений  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение № 8-1

к Порядку формирования и реализации муниципальных программ Волчанского городского округа

ИЗМЕНЕНИЕ

МЕРОПРИЯТИЙ, ОБЪЕМОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ И ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВОЛЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

«НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие муниципальной программы | Наименование целевого показателя муниципальной программы (с указанием единицы измерения) | Всего изменение общего объема финансирования в рамках муниципальной программы, тыс. рублей | в том числе:n-й год [<\*>](#Par212), тыс. рублей |
| изменение объемов финансирования муниципальной программы | изменение целевых показателей муниципальной программы |
| объем финансирования муниципальной программы в действующей редакции | объем финансирования муниципальной программы в новой редакции | изменение объема финансирования муниципальной программы (+/) | объем финансирования муниципальной программы в действующей редакции | объем финансирования муниципальной программы в новой редакции | изменение объема финансирования муниципальной программы в n-м году (+/) | значение целевого показателя муниципальной программы в действующей редакции | значение целевого показателя муниципальной программы в новой редакции | изменение значения целевого показателя муниципальной программы в n-м году (+/) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ,в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Мероприятие 1 | Целевой показатель 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Мероприятие 2 | Целевой показатель 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Указывается информация за каждый период реализации муниципальной программы, в котором изменяется объем расходов отдельного бюджета и значение целевых показателей.